2025(令和７)年４月１日改訂

多目的室のご利用案内

芸術文化と　出会う、ふれ合う、そして 感動を ――

高知県立県民文化ホール
〒780-0870 高知市本町４丁目 3-30
TEL (088)824-5321
FAX (088)875-2003
https://kkb-hall.jp
info@kkb-hall.jp

1　多目的室の概要　（表中の金額には消費税を含みます）

料金　上段：基本利用料金
　　下段：営利団体等料金 ※2

多目的室		午前 9:00～12:00	午後 13:00～17:00	夜間 18:00～22:00	全日 9:00～22:00	面積	収容人数	設備 ※第５のピアノのみ有料	備考
1階	第 11	4,160 円 (8,320 円)	5,350 円 (10,700 円)	7,000 円 (14,000 円)	15,260 円 (30,520 円)	78.0 ㎡	33 名 (32 名)	ホワイトボード ★有線マイク２本	
2階	第 1	1,740 円 (3,480 円)	2,240 円 (4,480 円)	2,920 円 (5,840 円)	6,390 円 (12,780 円)	32.0 ㎡	12 名	ホワイトボード	
	第 12	3,980 円 (7,960 円)	5,110 円 (10,220 円)	6,680 円 (13,360 円)	14,590 円 (29,180 円)	64.0 ㎡	-	椅子 26 脚 テーブル(大 5・小 1)	※元喫茶スペース
3階	第 2	1,740 円 (3,480 円)	2,240 円 (4,480 円)	2,920 円 (5,840 円)	6,390 円 (12,780 円)	31.6 ㎡	12 名	ホワイトボード	
	第 3	2,170 円 (4,340 円)	2,800 円 (5,600 円)	3,660 円 (7,320 円)	7,980 円 (15,960 円)	38.7 ㎡	21 名 (20 名)	ホワイトボード	
	第 4	1,920 円 (3,840 円)	2,480 円 (4,960 円)	3,230 円 (6,460 円)	7,060 円 (14,120 円)	38.3 ㎡	12 名	ホワイトボード	
	第 5 （練習室）	8,410 円 (16,820 円)	10,800 円 (21,600 円)	14,100 円 (28,200 円)	30,750 円 (61,500 円)	160.2 ㎡	－	譜面台 20 本 椅子 70 脚 ホワイトボード ★有線マイク４本 ピアノ（有料） (ヤマハＣＳⅡ) ※ペギー葉山氏寄贈	※練習室のため、基本、会議には不向きです。 ※土足禁止 ※ピアノ利用料 2,870 円 詳しくは下記※１をご参照ください。 ※完全防音ではないため、打楽器、管楽器、アンプなど、大きな音量には対応できません。
4階	第 6	9,030 円 (18,060 円)	11,600 円 (23,200 円)	15,140 円 (30,280 円)	33,030 円 (66,060 円)	159.3 ㎡	106 名 ※3 人掛け	ホワイトボード、演台 ★有線マイク４本、★ワイヤレスマイク２本 スクリーン１面・プロジェクター１台 ブルーレイ・DVD・ビデオ・CD プレーヤー	
	第 7	3,120 円 (6,240 円)	4,010 円 (8,020 円)	5,230 円 (10,460 円)	11,420 円 (22,840 円)	57.3 ㎡	21 名 (16 名)	ホワイトボード ★有線マイク２本 スリッパ	第７、第８は間仕切りのパーティションを収納することで一室として利用できます。 ※土足禁止
	第 8	3,120 円 (6,240 円)	4,010 円 (8,020 円)	5,230 円 (10,460 円)	11,420 円 (22,840 円)	56.9 ㎡	21 名 (16 名)	ホワイトボード スリッパ	
	第 9	2,680 円 (5,360 円)	3,440 円 (6,880 円)	4,490 円 (8,980 円)	9,810 円 (19,620 円)	58.3 ㎡ (約 30 畳)	－	ホワイトボード 座布団 30 枚 座卓　5 台	和室 ※土足禁止
	第 10	2,170 円 (4,340 円)	2,800 円 (5,600 円)	3,660 円 (7,320 円)	7,980 円 (15,960 円)	38.9 ㎡	16 名	ホワイトボード	

※1 練習室のピアノ（ヤマハ CSⅡ ペギー葉山氏寄贈）の利用料は、１区分の料金です。
　午前・午後２区分ご利用の場合は上記の料金×２、午前・午後・夜間３区分ご利用の場合は上記の料金×３となります。
※2 営利団体または商品の販売、宣伝等の営業行為で多目的室をご利用になる場合は、上記の料金表の下段( )内の金額となります。
　詳しくは４ページ「2-(1)料金について」をご覧ください。
※3 収容人数が２つある場合は、上段がスクール形式、下段( )書きがロの字形式の場合の人数です。
※4 各部屋では有線 LAN によるインターネット接続が可能です（第 12 多目的室を除く）。
　Wi-Fi ルーターの貸し出しも行っていますので、事務室にてお申し出ください。（無料）
★マイクは事務室にて貸出しいたします。ご希望の方は事前にお申し出ください。

＜上記設備以外＞

プロジェクター＋スクリーン	820 円
スクリーン	300 円
ＣＤプレーヤー	600 円

（１区分の料金）

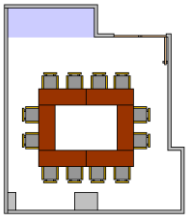
高知県立県民文化ホール多目的室平面図

第１多目的室(2階)[32.0㎡]　基本形式：ロの字形式（12名）
第２多目的室(3階)[31.6㎡]　基本形式：ロの字形式（12名）

単位：円

多目的室	午前	午後	夜間	全日
第１	1,740 (3,480)	2,240 (4,480)	2,920 (5,840)	6,390 (12,780)
第２	1,740 (3,480)	2,240 (4,480)	2,920 (5,840)	6,390 (12,780)

長机（150cm×45cm）６台
椅子　12脚
ホワイトボード　１台



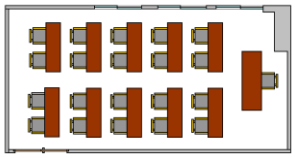
第３多目的室[38.7㎡]　基本形式：スクール形式（21名）

単位：円

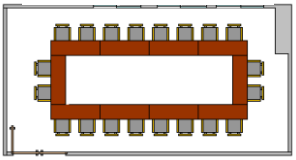
午前	午後	夜間	全日
2,170 (4,340)	2,800 (5,600)	3,660 (7,320)	7,980 (15,960)

長机（150cm×45cm）10台
講師机　１台
椅子　21脚
ホワイトボード　１台

(基本)スクール形式(21名)



(参考)ロの字形式(20名)

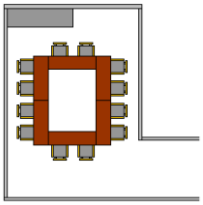


第４多目的室[38.3㎡]　基本形式：ロの字形式（12名）

単位：円

午前	午後	夜間	全日
1,920 (3,840)	2,480 (4,960)	3,230 (6,460)	7,060 (14,120)

長机（150cm×45cm）６台
椅子　12脚
ホワイトボード　１台



第５多目的室(練習室)[160.2㎡]

※練習室のため、基本、会議には不向きです。土足禁止。
※ピアノの利用料は、１区分につき2,870円です。詳しくは１ページをご覧ください。
※完全防音ではないため打楽器、管楽器、アンプなど、大きな音量には対応できません。

単位：円

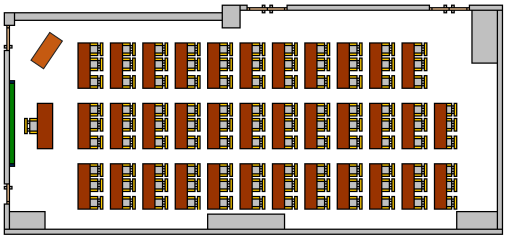
午前	午後	夜間	全日
8,410 (16,820)	10,800 (21,600)	14,100 (28,200)	30,750 (61,500)

ピアノ（ヤマハCSⅡセミコンサート）　※ペギー葉山氏寄贈
譜面台　20本
椅子　70脚
ホワイトボード　１台
マイク（有線）４本

第６多目的室[159.3㎡]　基本形式：スクール形式（106名・３人掛け）

単位：円

午前	午後	夜間	全日
9,030 (18,060)	11,600 (23,200)	15,140 (30,280)	33,030 (66,060)



長机（180cm×45cm）35台
講師机　１台
演台　１台
椅子　106 脚
ホワイトボード　１台
マイク（有線）４本
マイク（ワイヤレス）２本
プロジェクター
ブルーレイ・DVD・ビデオ・CDプレーヤー
スクリーン

※料金表下段()内は、営利の場合の料金

第７多目的室[57.3㎡]　基本形式：スクール形式（21名）
第８多目的室[56.9㎡]　基本形式：スクール形式（21名）

※土足禁止。
※第７、８、９の仕切りはパーテーションのため、音漏れしやすいです。

単位：円

多目的室	午前	午後	夜間	全日
第７	3,120 (6,240)	4,010 (8,020)	5,230 (10,460)	11,420 (22,840)
第８	3,120 (6,240)	4,010 (8,020)	5,230 (10,460)	11,420 (22,840)

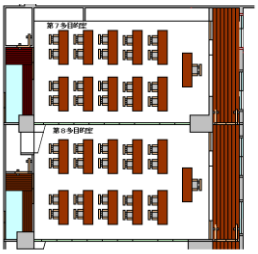
第7多目的室

長机（150cm×45cm）10台
講師机　１台
椅子　21脚
ホワイトボード　１台
マイク（有線）２本
スリッパ

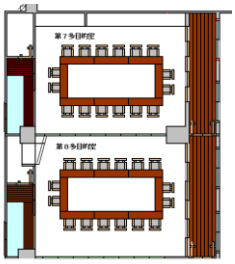
第8多目的室

長机（150cm×45cm）10台
講師机　１台
椅子　21脚
ホワイトボード　１台
スリッパ

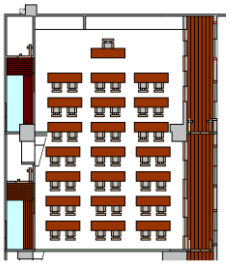
(基本)スクール形式(各21名)



(参考)ロの字形式(各16名)



(参考)一体利用　スクール形式(43名)



第９多目的室【和室】[58.3㎡(約30畳)]

※和室（畳敷き）のため、机・椅子はありません。
※第７、８、９の仕切りはパーテーションのため、音漏れしやすいです。

単位：円

午前	午後	夜間	全日
2,680 (5,360)	3,440 (6,880)	4,490 (8,980)	9,810 (19,620)

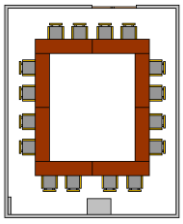
座卓（180cm×60cm 高さ33cm）５台
座布団　30枚
ホワイトボード　１台

第10多目的室[38.9㎡]　基本形式：ロの字形式（16名）

単位：円

午前	午後	夜間	全日
2,170 (4,340)	2,800 (5,600)	3,660 (7,320)	7,980 (15,960)

長机（150cm×45cm）８台
椅子　16脚
ホワイトボード　１台



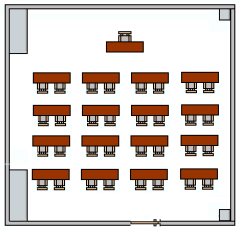
第11多目的室[78.0㎡]　基本形式：スクール形式（33名）

単位：円

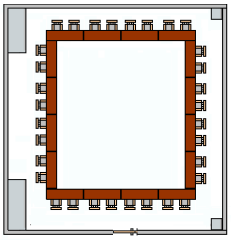
午前	午後	夜間	全日
4,160 (8,320)	5,350 (10,700)	7,000 (14,000)	15,260 (30,520)

長机（150cm×45cm）16台　　講師机　１台
椅子　33脚　　ホワイトボード　１台　　マイク（有線）

(基本)スクール形式(33名)



(参考)ロの字形式(32名)

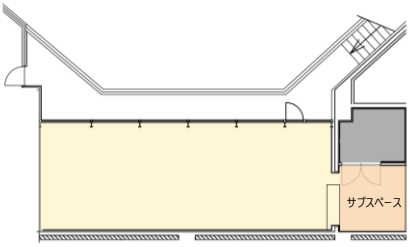


第12多目的室[64.0㎡]

単位：円

午前	午後	夜間	全日
3,980 (7,960)	5,110 (10,220)	6,680 (13,360)	14,590 (29,180)

長机（120cm×60cm）5台、机（60cm×60cm）1台、椅子　26脚
サブスペース（水道設備あり。約2.7m×2.7m）
※火気使用不可



※2025年4月現在、ネット環境はございません。（準備中）

※料金表下段()内は、営利の場合の料金

2　ご利用にあたって

（1） 料金について

営利団体または商品の販売・宣伝等の営業行為のために多目的室をご利用になる場合は、各料金表の下段( )内の金額となります。

なお、下記ア～ケなどのために利用する場合は、営業行為に該当します。

ア　商品の販売・宣伝など
イ　商品説明会・会社説明会・経営計画発表会など
ウ　商品等の販売を目的とする講習会及び説明会など
エ　入社説明会・採用試験及び面接など
オ　代理店・系列店等の指導者養成、人材養成のための講座・セミナーなど
カ　資格取得のための有料の講座・セミナーなど
キ　代理店・系列店等を対象とした研修会・説明会など
ク　従業員研修会・社内勉強会など
ケ　社内会議・ミーティングなど

3　予約・申請

（1） 受付期間

・ ご利用予定日の６ヵ月前の月の初日（１月は５日）の午後２時から、原則としてご利用日の３日前まで受付けます。
　例）2026 年 4 月 15 日にご利用する場合は、６ヵ月前が 2025 年 10 月 15 日ですので、申請の受付はその月の初日の 10 月 1 日からとなります。

・ 空室状況は、県民文化ホールのホームページに掲載しています。なお、お申込みの際はお電話で最新の空室状況をご確認ください。

・ お電話（088-824-5321）での確認は、午前９時から午後５時までの間にお願いします。

・ 年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）は休館です。

（2） 予約

・ ご来館もしくはお電話（088-824-5321）で仮予約をしてください。

・ 仮予約の期間＝受付日から３日間（この間に必ず決定かキャンセルをご連絡ください）
決定の場合＝ご連絡後、速やかに利用許可申請書をご来館もしくはメール、郵送、FAX にて提出してください。申請書はホームページからダウンロードできます。

利用許可申請専用メール：apply@kkb-hall.jp　FAX：088-875-2003

・ 次のいずれかに該当する催物等は、６ヵ月以前に受付ができる場合がありますのでご相談ください。

※ オレンジホール又はグリーンホールと連動して利用するもの

※ 前月からの連続利用（この場合、前月分の利用申請の取消はできません）

※ 講座やサークル活動などで６ヵ月以上前に予定を組み、それに基づき毎月定期的に利用するもの

※ 四国大会規模以上の大会・学会

※ その他、催物内容から判断して、特に優先予約の必要があると認められるもの

・ お申込み内容に変更がある場合は速やかにご連絡ください。

・ ご利用当日は、利用許可申請書にご記入いただいた催物の名称を事務棟１階の液晶モニター（「本日の予定」）に掲載させていただきます。
　例）　〇〇株式会社　会社説明会

（3） 利用許可の取消、停止

次に該当する場合は、多目的室の利用はできません。また、許可後においても、利用の取消もしくは利用を停止させていただきます。なお、その際に生じた損害の賠償はいたしません。

① 公の秩序又は善良な風俗を乱すおそれがあると認めるとき

② 暴力団（高知県暴力団排除条例第２条第１号に規定する暴力団をいう）の活動に利用されると認めるとき

③ 利用者が「高知県立県民文化ホールの設置及び管理に関する条例」及び同施行規則の規定又は管理者の指示した事項に違反したとき

④ 利用者が利用許可申請書に偽りの記載をし、又は不正の手段によって許可を受けたとき

⑤ 利用者が利用の条件に違反したとき

⑥ 施設の管理上支障があると認めるとき

⑦ 県民文化ホールの設置の目的に照らし、公共の施設としてその利用が不適当と認めるとき

⑧ 災害等が発生又は発生するおそれがあり、施設を安全に利用することが困難であると認める時

⑨ その他、施設を利用させることが不適当であると認めるとき

例）

・ 利用申請と異なる内容の利用をするとき
・ 利用申請者以外の者が利用するとき

4　利用料の納付

・ 利用許可内容に基づき利用料を請求いたしますので、原則銀行振込で速やかに納入してください。利用日が近い場合は、振込後、お電話でお知らせください。

・ 現金でのお支払いは、午前９時から午後５時までの間に事務棟２階の事務室でお願いします。

5　キャンセル

・ キャンセルの期限は利用日の 10 日前です。

・ 期限前のキャンセルについては、利用料（室料と有料設備）を納入済みの場合は返金いたします。

・ 期限を過ぎてのキャンセルの場合は、納入済みの利用料をキャンセル料としていただきます。納付前であっても請求額を全額納付していただくようになりますので、ご注意ください。

6　その他

（1） 注意事項

① カギの受渡しは、事務棟２階の事務室で行います。

② 利用時間には、催物等の終了後、机・椅子等を原状復帰して退出するまでの時間を含んでいますので、準備や片付けの時間を考慮してご予約ください。

③ 施設・設備の使用はセルフサービスです。机や椅子等の準備・備品の操作・後片付け等は、利用許可を受けたご利用者が責任をもって行ってください。また、発生したゴミ類はお持ち帰りください。

④ 施設利用後は、カギ受渡し時にお渡しする「多目的室施設利用点検表」に基づいて必ず確認・点検を行い、カギと一緒に点検表を事務室（夜間・事務室閉鎖後は１階の管理室）に返却してください。

⑤ 共有部分（通路等）への机や看板の設置、壁・扉等への貼紙はご遠慮ください。

⑥　チラシを作成される場合は、会場になる多目的室の名称・階・主催者の問合せ先を必ず記載してください。問合せ先は主催者の電話番号とし、県民文化ホールの電話番号を記載しないようにしてください。また、作成したチラシを事前に県民文化ホールにも FAX 等でお知らせください。

⑦　前もって荷物を送付される場合は、事前に必ずご相談ください。また、ご利用日と多目的室の名称、ご利用者様の名称を送り状の備考欄に必ずお書き添えください。

⑧　管理上必要と認めるときは、県民文化ホールの職員あるいは業務委託業者が多目的室に立ち入ることがありますので、ご了承ください。

⑨　事前に避難経路を確認してください。

⑩　事務棟 1 階の自動ドアの前に AED を設置しています。緊急の際にはご利用ください。

⑪　各部屋では、有線 LAN によるインターネット接続が可能です（第 12 多目的室を除く）。Wi-Fi ルーターの貸し出しも行っていますので、事務室にてお申し出ください。（無料）ご利用の際の PC 設定等はご利用者自身で行ってください。

◆ 当館では NTT の光回線を使用しておりますが、館内のインターネット使用状況や時間帯などによっては通信速度が遅くなる場合があります。あらかじめご了承ください。

◆ Web 会議やインターネット配信等で速度や安定を重視する場合は、NTT による回線工事が別途必要です。（費用お客様負担）

（2） 駐車場･駐輪場について

①　駐車場入口はホール北側にあります。主催者のみ駐車可能ですが、駐車スペースは台数に限りがあり、ご利用いただけない場合もありますので事前にご相談ください。参加者用の駐車場はありませんので、周辺有料駐車場のご利用を案内してください。

②　地下駐車場のため、高さ制限（1.85m）に加えて、車高が低い、車体が長い等の車両は入口付近にて底を擦る場合がありますのでご注意ください。

③　駐輪場入口はホール北側にあります。バイク・自転車等の公道上への駐輪は通行の妨げとなりますので、駐輪場をご利用ください。

（3） 禁止事項

①　建物内（モール含む）での喫煙

②　公序良俗に反する行為又はそのおそれのある行為

③　火気の使用

④　飲酒

⑤　その他、県民文化ホールの業務の妨害となる行為

⑥　館内の壁・扉等への貼紙行為

多目的室（事務棟）の平面図

4 階

◆多目的トイレ
車椅子対応
おむつ交換台

3 階

◆多目的トイレ
車椅子対応
おむつ交換台
オストメイト対応

2 階

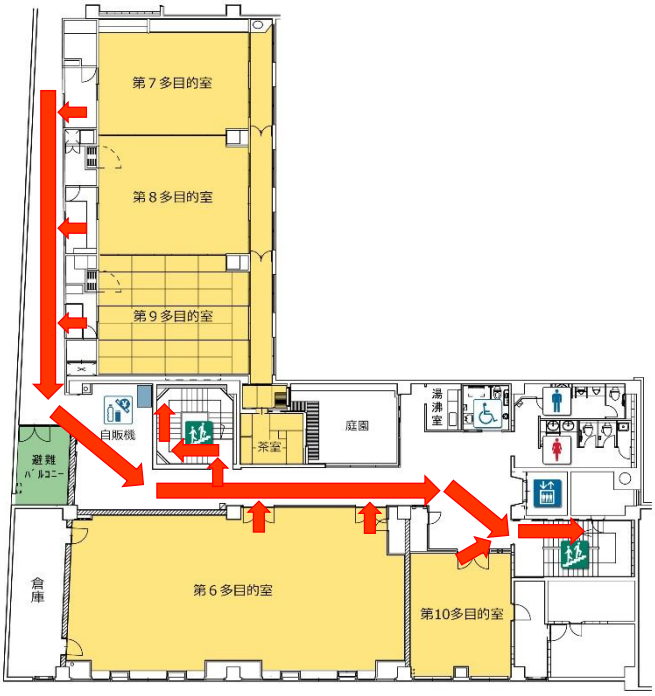
◆AED

1 階

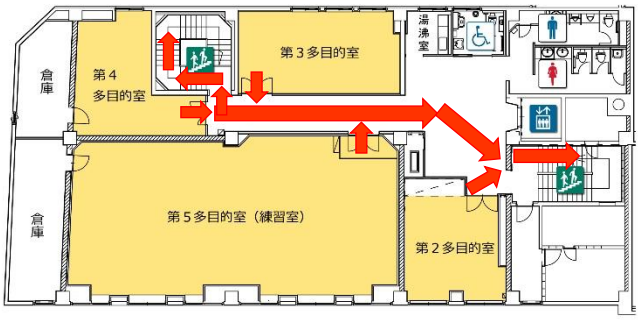
◆AED
◆交流スペース
◆コインロッカー

事務棟避難経路

4 階

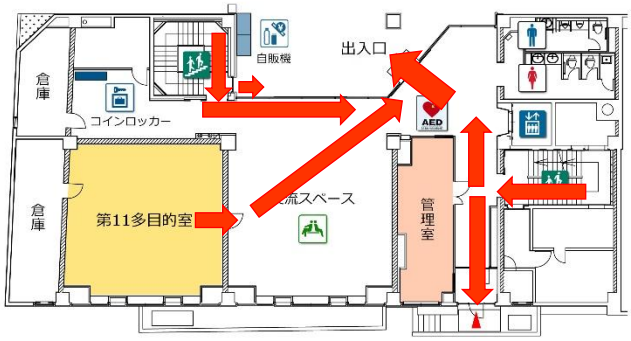


3 階



2 階

1 階



記入例

高知県立県民文化ホール 多目的室利用許可申請書

高知県立県民文化ホール館長　様

申請番号　T

※太枠の中のみご記入ください

◆県民文化ホール 申請受付 >>>　Mail：apply@kkb-hall.jp　FAX：088-875-2003

2025年　4月　1日

申請者 ※請求書宛名、送付先 （利用者が18歳未満の場合は保護者名と続柄）	住　所　〒 780-0870 高知市本町4丁目3-30 団体名　県文読書会　TEL 088-824-5321 代表者名　南国土佐夫　FAX 088-875-2003
担当者氏名 （問い合わせ先）	高知　一二三 ※18歳未満の場合は、年齢・学校名もご記入ください　TEL
請求送付先 ※送り先が上記と異なる場合のみご記入ください	住　所　〒 TEL 宛　名　FAX
催物の名称 （1F案内モニター表示）	読書会

利用内容

該当するものに○をつけてください

⑭「サークル活動」
⑰「その他」の場合は内容をご記入ください

①舞台芸術に関する発表会などで有料のもの
②商品の販売、宣伝など
③商品説明会、会社説明会、経営計画発表会など
④商品等の販売を目的とする講習会及び説明会など
⑤入社説明会、採用試験及び面接など
⑥代理店、系列店等の指導者養成、人材養成のための講座、セミナーなど
⑦資格取得のための有料の講座、セミナーなど
⑧代理店、系列店等を対象とした研修会、説明会など
⑨従業員研修会、社内勉強会など
⑩社内会議、ミーティングなど
⑪舞台芸術に関する発表会などで無料のもの
⑫舞台芸術活動のための練習など
⑬ホール利用のための打合せ・控室など
⑭サークル活動（内容　読書会　）
⑮大会・学会等の分科会など
⑯大会・学会等における食事場所としてのみの利用
⑰その他（内容　　）

ホールもご利用の場合、該当ホールを○で囲んでください

オレンジ	グリーン

利用年月日	利用室	利用時間	利用目的	利用人数
2025年　5月　3日（土）	第　2　多目的室	13:00　～　17:00	読書会	10人
年　月　日（　）	第　多目的室	:　～　:		人
年　月　日（　）	第　多目的室	:　～　:		人
年　月　日（　）	第　多目的室	:　～　:		人
年　月　日（　）	第　多目的室	:　～　:		人
年　月　日（　）	第　多目的室	:　～　:		人

必要な方のみ利用区分に○をつけてください	一区分の料金	午前	午後	夜間	その他
ピアノ(第5多目的室のみ)	2,870				
プロジェクター＋スクリーン	820		○		
プロジェクターのみ	820				
※第6多目的室備付プロジェクター・スクリーン	(無料)				
スクリーンのみ	300				

決裁	館長	副館長	課長	係	営利	非営利		
							請求年月日	年　月　日
							納入期限	年　月　日
							請求金額	円
							入金日	年　月　日

●申請書のご記入にあたり、「多目的室のご利用案内」の内容を必ずご確認ください。

「多目的室のご利用案内」は、県民文化ホールHPからダウンロード、または事務室でお渡しできます。

※ご記入いただきました個人情報は、施設利用に関する登録・管理のために使用いたします。また、個人情報は、個人情報法に基づき適切に取扱いいたします。